



# COMUNE DI SAN RUFO

## PROVINCIA DI SALERNO

Via Roma 84030 - SAN RUFO - (SA) Telefono 0975/395013 Fax 0975/395243  
Web: <http://www.comune.sanrufo.sa.it/> - Email: [prot.sanrufo@asmepec.it](mailto:prot.sanrufo@asmepec.it)

PROT. N° 4724

27 SET. 2017

### DECRETO N. 7 DEL 27-09-2017

**Oggetto: attribuzione temporanea incarico di sostituto**

L'anno duemiladiciassette addì ventisette del mese di settembre,

### IL SINDACO

Rilevato che dal 29 agosto 2017, per ragioni di malattia, non risulta in servizio la sign.ra Giovannina Robbe, inquadrata in cat. D - Istruttore Amministrativo Direttivo -, nel ruolo e nella funzione di Responsabile dell'Area Amministrativa - Titolare P.O., e pertanto non è garantita la continuità dell'attività ed il funzionamento dell'Area Amministrativa;

Ritenuto necessario, per dare le dovute risposte alla cittadinanza ed assicurare continuità all'attività amministrativa, in caso di assenza, impedimento, incompatibilità e situazioni simili della sign.ra Giovannina Robbe, incaricare i suoi sostituiti;

Vista la delibera n. 60 del 15 aprile 2011, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale, tra l'altro, rideterminato la dotazione organica di questo Comune;

Ritenuto poter individuare il sostituto della sign.ra Giovannina Robbe, in caso di sua assenza, impedimento, incompatibilità e situazioni simili, nella figura del Segretario Comunale pro-tempore, ora il dott. Franco Tierno, che ha dato la sua disponibilità nei limiti delle ore di servizio a San Rufo (la Segreteria Comunale è convenzionata) e, in caso di assenza, impedimento, incompatibilità e situazioni simili di quest'ultimo, l'arch. Francesco Di Miele, inquadrato in cat. D - posizione economica D6 - con profilo di Istruttore Tecnico Direttivo, nel ruolo e nella funzione di Responsabile dell'Area/Servizio Tecnica - Titolare P.O.;

#### Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;
- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm. ed ii., in particolare agli artt. 107 e 109;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 71 del 4 maggio 2011, esecutiva a norma di legge e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare n. 3 del 27 febbraio 2001, esecutiva;
- il CCNL 31 marzo 1999;

## decreta

1. la premessa costituisce parte integrante ed essenziale del presente provvedimento nel quale s'intende integralmente riportata e trascritta;

2. **di incaricare** il Segretario Comunale pro tempore, ora il dott. Franco Tierno, di sostituire la sign.ra Giovannina Robbe, inquadrata in cat. D - Istruttore Amministrativo Direttivo -, nel ruolo e nella funzione di Responsabile dell'Area Amministrativa - Titolare P.O. - in caso di sua assenza, impedimento, incompatibilità, e situazioni simili dello stesso, e, in caso di assenza, impedimento, incompatibilità e situazioni simili di quest'ultimo, l'arch. Francesco Di Miele, inquadrato in cat. D - posizione economica D6 - con profilo di Istruttore Tecnico Direttivo, nel ruolo e nella funzione di Responsabile dell'Area/Servizio Tecnica - Titolare P.O., sulla base dell'istruttoria tecnica d'ufficio effettuata da soggetti competenti in materia a qualsiasi titolo incaricati;
3. **di dare atto che** la nomina ed i relativi incarichi possono essere revocati, in qualsiasi momento, con atto scritto e motivato, soprattutto in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi;
6. **di notificare** copia del presente Decreto alla sign.ra Giovannina Robbe, al dott. Franco Tierno ed all'arch. Francesco Di Miele;
7. **di pubblicare** il presente Decreto all'Albo pretorio on line per giorni 15(quindici);
8. **di pubblicare** il presente Decreto in Amministrazione Trasparente/Personale/Titolari Di Incarichi Dirigenziali/Posizioni Organizzative.

**Il Sindaco**

Michela Morra

