



Copia Albo

COMUNE DI SAN RUFO
Provincia di Salerno

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione
Numero 75 Del 30/12/2020

Registro Generale
Numero 325 Del 30/12/2020

OGGETTO:	Copertura posto di "Istruttore Direttivo Vigilanza" - Cat. D - Poc. Ec. D1, con contratto a tempo pieno e indeterminato dell'Area di Vigilanza - mediante selezione interna a carattere riqualificatorio finalizzato alla progressione verticale del personale inquadrato nella categoria immediatamente inferiore - la C - dell'Area di Vigilanza. Approvazione verbali Commissione esaminatrice e graduatoria finale. Determinazioni.
-----------------	--

L'anno duemilaventi del mese di dicembre il giorno trenta nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che con deliberazione n. 116 del 19 settembre 2018, esecutiva ai sensi di legge, Giunta Comunale, tra l'altro, ha:

2. **approvato** la seguente nuova dotazione organica del Comune di San Rufo, conseguente
- ✓ l'accorpamento delle due Aree Tecniche in un'unica Area, denominata Area Tecnica, e sopprimendo il seguente posto:
.....omissis.....
con l'istituzione, contestualmente, in sostituzione, del seguente posto
.....omissis.....
 - ✓ l'incremento delle ore settimanali
.....omissis.....
 - ✓ la soppressione del posto di operatore – Cat. A vacante dal 5 novembre 2018 e coperto fino al 4 novembre 2018;
- nella quale ...omissis..., per completezza, sono indicati anche i posti coperti e quelli vacanti, compreso quello di Esecutore Operativo, a part time a 20 ore settimanali:

Area Amministrativa			
Profilo professionale	Cat.	C	V
Totali Area		3	1
Area Economico Finanziaria			
Profilo professionale	Cat.	C	V
Totali Area		2	1
Area Tecnica			
Profilo professionale	Cat.	C	V
Esecutore Operativo, a part time a 20 ore settimanali	B1		X
Totali Area		2	3(1)
Area Vigilanza			
Profilo professionale	Cat.	C	V
Totali Area		1	3

Totale Generale, di cui n. 11 a tempo pieno n. 5 a part. time	8	8
Totali Area	1	3
Totale Generale, di cui n. 11 a tempo pieno n. 5 a part. time	8	8

(1) per il triennio 2019-2021 i posti in organico saranno 16 ed il personale in servizio in n. 8 dipendente a seguito del collocamento a riposto del dipendente inquadrato nella cat. A – Pos. Ec. A5 – giusta delibera n. 104-2018 - dal prossimo 5 novembre c.a. e la soppressione del relativo posto in organico.

3. **approvato** il **Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2021** (allegato A alla stessa);
4. **approvato** il **Piano Occupazionale per il Triennio 2019-2021** (Allegato B alla stessa), dando atto che lo stesso, per l'anno 2019, è previsto la copertura del posto di Cat. D1 – Istruttore Direttivo di Vigilanza – a tempo pieno ed indeterminato, mediante progressione verticale ai sensi dall'art. 22, comma 15, del d.lgs. n. 75/2017 di modifica del D.Lgs. 165/2001. A conclusione delle due procedure selettive i due posti di categoria C dei dipendenti risultati vincitori, saranno soppressi.;

Vista la deliberazione della Giunta esecutiva n. 53 del 24 aprile 2019, esecutiva ai sensi di legge, con al quale la Giunta Comunale ha

2. **approvato** il **Regolamento per le Progressioni Verticali di cui all'art. 22, comma 5, D.Lgs. N. 75/2017** allegato alla stessa predisposto ai fini in argomento, composto di n. 6 articoli;
3. **approvato** la procedura di verticalizzazione ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D.Lgs.75/2017, per la copertura di:
 - un posto vacante di cat. D dell'area di vigilanza, con responsabilità di servizio;
 - un posto vacante di cat. D dell'area economica-finanziaria, con responsabilità di servizio; riservati al personale interno;
4. **incaricato** il Responsabile pro tempore dell'Area Amministrativa, ora il Segretario Comunale, di adottare i provvedimenti conseguenti;

Richiamata la propria precedente determina n. 57/256 del 4 novembre 2020 con la quale è stato:

2. **attivato** il procedimento di selezione interna a carattere riquilificatorio finalizzato alla progressione verticale del personale inquadrato nella categoria immediatamente inferiore – la C - dell'Area di Vigilanza da almeno 60 mesi ed in possesso di Laurea (titolo richiesto per l'accesso dall'esterno), per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di "Funzionario Direttivo di Vigilanza" - Cat. D – Pos. Ec. D1 – dell'Area di Vigilanza, in esecuzione degli atti propedeutici di programmazione e regolamentari adottati dall'Ente e indicati nella premessa della stessa, e secondo quanto previsto dall'art. 22, comma 15, del D.lgs n.75/2017;
3. **approvato** lo schema allegato A) alla stessa dell'Avviso di selezione interna a carattere riquilificatorio e lo schema di domanda allegato allo stesso, finalizzato alla progressione verticale del personale inquadrato nella categoria immediatamente inferiore – la C - dell'Area di Vigilanza da almeno 60 mesi ed in possesso di Laurea (titolo richiesto per l'accesso dall'esterno), per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di "Funzionario Direttivo di Vigilanza" - Cat. D – Pos. Ec. D1 – dell'Area di Vigilanza;
4. **stabilito che** l'avviso di cui al precedente punto 3. doveva essere pubblicato per 15 (quindici) giorni all'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune di San Rufo: www.comune.sanrufo.sa.it – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso e sulla home page;
5. **dato atto che** la maggiore spesa prevista, pari alla differenza tabellare tra C5 e D1, è pari € 786,12, oltre a 13[^] mensilità e oneri riflessi, trova imputazione sugli idonei capitoli di spesa del bilancio di previsione 2020-2022, approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 17 del 30 luglio 2020, esecutiva ai sensi di legge;
6. **dato atto che** l'esito favorevole del procedimento di progressione verticale riquilificatorio oggetto della determina avrebbe comportato l'estinzione del corrispondente posto di provenienza oggetto di riquilificazione;
....omissis....

Constatato che

- l'Avviso di selezione, prot. n. 6.533 dell'11 novembre 2020, per la presentazione delle domande, è stato pubblicato sul sito internet del Comune: www.comune.sanrufo.sa.it, all'Albo Pretorio on line, dal 12 al 30 novembre 2020, e nella sezione di Amministrazione trasparente/bandi di concorso;
- entro il termine ultimo stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla Selezione Interna, fissato per il giorno 30 novembre 2020, è pervenuta una solo istanza di partecipazione:

Prot. N.	Data	Cognome	Nome
6.833	30.11.2020	Manzione	Antonio

Vista la propria precedente determinazione n. 61/283 del 4 dicembre 2020 con la quale si è proceduto all'ammissione del candidato alla selezione interna in argomento;

N.	Prot. N.	Data	Cognome	Nome
1	6.833	30.11.2020	Manzione	Antonio

Vista la propria precedente determina n. 62/286 del 4 dicembre 2020 con la quale, tra l'altro:

1.omissis.....

2. **sono stati nominati** componenti della Commissione esaminatrice deputata all'espletamento della Selezione interna per la progressione verticale a carattere riqualificatorio del personale dipendente per N. 1 Posto: Profilo Professionale "Istruttore Direttivo di Vigilanza" - Cat. D – Poc. Ec. D1- del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, per titoli ed esami, indetto con determinazione di R.G. n. 57/256 del 4 novembre 2020, quali esperti esterni in possesso di comprovata esperienza rispetto al profilo professionale interessato alla Selezione:

× dott.ssa Maria Rosaria del Regno, Segretario Comunale

× Rag. Giovanni Landolfi – Comandante Polizia Municipale a riposo

3. **si è dato atto che** il Segretario Comunale, in qualità di Responsabile pro tempore dell'Area Amministrativa, avrebbe assunto di diritto, come stabilito dall'art. 5 del **Regolamento per le Progressioni Verticali di cui all'art. 22, comma 5, D.Lgs. N. 75/2017** approvato con delibera di Giunta Comunale n. 53 del 24 aprile 2019, esecutiva ai sensi di legge, le funzioni di Presidente della Commissione esaminatrice in argomento;

4. **è stata individuata e nominata** nella persona della ag. Maria Russo – istruttore Amministrativo – cat. C5 – dipendente del Comune di San Rufo, con idonea professionalità, l'addetto alle funzioni di segreteria e verbalizzazione della nominata commissione esaminatrice;

....omissis.....;

Visti gli allegati verbali della commissione giudicatrice concernenti le operazioni selettive, depositati agli atti quali sue parti sostanziali ed integranti

- n. 1 del 21 dicembre 2020 relativo all'insediamento – all'individuazione dei criteri di valutazione dei titoli - di tenuta della prova scritta teorico-pratica e di valutazione dei titoli;
- n. 2 del 28 dicembre 2020 relativo alla prova orale ed alla formulazione della graduatoria;

Accertato che le operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel **Regolamento per le Progressioni Verticali di cui all'art. 22, comma 5, D.Lgs. N. 75/2017**, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 27 aprile 2019, esecutiva, e dell'Avviso di selezione, prot. n. 6.533 dell'11 novembre 2020;

Preso atto che gli atti relativi alla Selezione in argomento, sono pubblicati all'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune – Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso;

Preso atto che tali pubblicazioni sostituiscono ogni altra diretta comunicazione agli interessati;

Dato atto che alla selezione in argomento, non si applica la riserva a favore dei militari delle Forze Armate congedati senza demerito;

Ritenuto dover recepire le operazioni selettive approvando gli atti (i due verbali) della Selezione e la graduatoria finale di merito scaturita a seguito delle selezioni in oggetto;

Riscontrato che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con il vincitore;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D. Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2020-2022 approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 16 del 30 luglio 2020, esecutiva ad ogni effetto di legge;
- il Bilancio di Previsione 2020 – 2022, approvato dal Consiglio Comunale con delibera di n. 17 del 30 luglio 2020, esecutiva ad ogni effetto di legge;

Visti

- il D.P.R. n. 487/1994;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "**Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi**", e successive modificazioni
- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm. ed ii.;
- lo **Statuto Comunale**, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 27 febbraio 2001, esecutiva ai sensi di legge;
- il **Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi** approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 17 gennaio 2011, rettificata dalla delibera di Giunta Comunale n. 71 del 4 maggio 2011, esecutiva ai sensi di legge;

- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm. ed ii.";
- il D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm. ed ii.";
- il D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246" e ss.mm. ed ii.";
- il D.Lgs 9 luglio 2003 n. 216 "Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro";
- la Legge n. 68 del 1999 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" ed il decreto legislativo n. 151/2015, meglio noto come "Jobs act" e ss.mm. ed ii.";
- la normativa in materia di equipollenze dei titoli di studio per l'ammissione ai concorsi;
- il D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm. ed ii.";
- il D. Lgs 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm. ed ii."
- i CCNL del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie locali;
- il Piano Triennale delle Azioni Positive 2020-2022, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 22 aprile 2020, esecutiva ai sensi di legge;
- la normativa concernente la materia;

determina

1. **la premessa** costituisce parte integrante ed essenziale della presente determina che qui si intende integralmente riportata e trascritta;
2. **di approvare** gli allegati n. 2(due) verbali indicati in premessa della Commissione Esaminatrice della selezione interna a carattere riqualificatorio finalizzato alla progressione verticale del personale inquadrato nella categoria immediatamente inferiore appartenente all'Area di Vigilanza, per titoli ed esami, per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto vacante in organico di "Istruttore Direttivo di Vigilanza" – Categoria D – pos. Ec. D1 –, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina;
3. **di approvare** la seguente graduatoria di merito finale formulata dalla Commissione esaminatrice:

N.	Candidata/Candidato	Votazione complessiva
1^	MANZIONE Antonio	73,00/90,00(*)

(*)	Prove d'esame sostenute	Votazione attribuita
1	prova scritta teorico-pratica	26,00/30,00
2	Valutazione dei titoli	21,00/30,00
3	Prova orale	26,00/30,00
	Punteggio Totale Attribuito	73,00/90,00

4. **di nominare il dott. Antonio manzione**, vincitore della graduatoria di merito relativa alla selezione interna a carattere riqualificatorio finalizzato alla progressione verticale del personale inquadrato nella categoria immediatamente inferiore appartenente all'Area di Vigilanza, per titoli ed esami, per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto vacante in organico di "Istruttore Direttivo di Vigilanza" – Categoria D – pos. Ec. D1 –, alla quale competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro;
5. **di dare atto che** la pubblicazione degli atti all'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune – Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati;
6. **di dare atto che**, ai sensi dell'art. 14, comma 2, del CCNL del 6 luglio 1995, il rapporto di lavoro, con i relativi diritti ed obblighi, si costituirà, solo con la stipulazione del contratto individuale di lavoro, per il quali è richiesta, per altro, la forma scritta;
7. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del

sottoscritto Responsabile pro tempore dell'Area;

8. **di dare atto che** la presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio Comunale on line ai fini della generale conoscenza;
9. **di dare atto che** dalla data di pubblicazione all'albo pretorio decorrerà il termine per eventuali impugnative, da effettuarsi, entro 60 giorni, al tribunale amministrativo della Campania e, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato;
10. **di dare atto che** successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale on line, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. e ii.;
11. **di trasmettere** copia della presente determinazione:
 - all'Ufficio Segreteria per il protocollo e la registrazione;
 - all'Albo Pretorio per la Pubblicazione;

IL RESPONSABILE DI AREA
F.to: DOTT. FRANCO TIERNO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e dell'art.9, comma 1, lettera a), punto 2, Legge 102/2009, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la compatibilità con le vigenti regole di finanza pubblica della presente determinazione che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Esercizio	Impegno	Intervento	Capitolo	Importo
-----------	---------	------------	----------	---------

San Rufo, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

F.to: *

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet www.comune.sanrufo.sa.it il 30/12/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 14/01/2021.

San Rufo, li 30/12/2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to: Vincenzo PASTORE

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

San Rufo, ____/____/____

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Franco TIERNO